

Deventer Schouwburg, Deventer

Opgesteld door : Evert Heger

Datum : 15 december 2025

Betreft : Addendum Algemene Voorwaarden

Kenmerk : G139TT2163e.N02.3 addendum algemene voorwaarden

1. Intro en toelichting

In opdracht de gemeente Deventer wordt de gehele toneelbelichting in de Grote- en Kleine zaal van de Deventer Schouwburg vervangen voor LED. Op deze aanvraag zijn algemene voorwaarden opgesteld, in onderstaande paragrafen worden deze nader omschreven.

2. Algemene voorwaarden die van toepassing zijn

De voorwaarden die van toepassing zijn worden vermeld in de leidraad. Dit document bevat aanvullende voorwaarden. In geval van tegenstrijdigheden tussen dit document en de leidraad, prevaleert de leidraad. Conform de leidraad zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012 (UAV 2012) niet van toepassing, behoudens de expliciet in dit document genoemde paragrafen van de UAV 2012. Naast deze voorwaarden is ook het Huisreglement van De Deventer Schouwburg van toepassing, deze worden als onderdeel van dit document gedeeld.

3. Bouwvergadering

In aanvulling op paragraaf 6 van de UAV is de Opdrachtnemer verplicht om, op verzoek van de Opdrachtgever aanwezig te zijn bij de startvergadering en deel te nemen aan planningsoverleggen en/of bouwvergaderingen. Opdrachtnemer dient hierbij uit te gaan van maximaal vier (4) overleggen gedurende de uitvoering van het werk.

4. Aanvang werkzaamheden

Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen vóór de datum van aanvang zoals bedoeld in paragraaf 7, lid 2 van de UAV 2012. In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 wordt als datum van aanvang aangemerkt: de datum van definitieve gunning zoals gepubliceerd bij de aanbesteding.

5. Oplevering en goedkeuring

Deze bepaling treedt in de plaats van paragraaf 9, lid 5, UAV 2012. Het werk wordt uitsluitend geacht te zijn goedgekeurd indien:

Het proces-verbaal van oplevering door een bevoegd vertegenwoordiger van de Opdrachtgever rechtsgeldig voor akkoord is ondertekend, dan wel indien een door een vertegenwoordiger van de Opdrachtgever voor akkoord ondertekend proces-verbaal van oplevering schriftelijk is bekrachtigd door een bevoegd vertegenwoordiger van de Opdrachtgever.

6. Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn bedraagt drie maanden en start direct na afronding staat van bemerkingen (restpuntenlijst oplevering). Indien tijdens de onderhoudsperiode blijkt, dat er gebreken in materialen en/of constructies blijken, geldt na reparatie en/of vervanging van de betreffende onderdelen een extra onderhoudstermijn van drie (3) maanden. Voorts zal, ter beoordeling van de directie, een evenredig deel van de reparatiekosten worden ingehouden tot het einde van de extra

Deventer Schouwburg, Deventer

onderhoudsperiode. Indien de aannemer zijn verplichtingen ingevolge paragraaf 11, lid 3 van de UAV niet naar behoren nakomt, behoudt de Opdrachtgever zich het recht voor om, na een schriftelijke en aangetekende aanmaning met een termijn van drie (3) weken, de reparaties, herstelwerkzaamheden en/of vervangingen door derden te laten uitvoeren. De kosten van deze werkzaamheden worden in mindering gebracht op het bedrag van de onderhoudstermijn en/of nazorgtermijnbetalingen, respectievelijk zal het restant zo nodig op de Opdrachtnemer worden verhaald.

7. Garantietermijn

De garantietermijn is de aangeboden termijn waarin het geleverde wordt gegarandeerd conform:

- de gevraagde prestaties van het Technisch ontwerp LED-verlichting; en
- aanvullend beloofde prestaties bij indiening.

De door opdrachtnemer aangeboden garantietermijn maakt onderdeel uit van de beoordeling van inschrijvingen, zie de aanbestedingsleidraad voor de beoordelingsmethodiek. In aanvulling op paragraaf 22 van de UAV 2012 en de AIV bedraagt de garantietermijn op alle te leveren onderdelen minimaal 2 (twee) jaar. De garantietermijn vangt, evenals het onderhoudstermijn, aan na goedgekeurde oplevering van het werk. Indien tijdens de garantietermijn gebreken optreden, treedt de garantie in werking. De opdrachtnemer heeft daarin de volgende prestatieverplichting: het zo spoedig mogelijk oplossen van gebreken binnen de kortst mogelijke levertijd, zodat de continuïteit van gebruik zoveel mogelijk gewaarborgd blijft.

Herstel naar aanleiding van garantie geschiedt zonder kosten van welke aard dan ook voor de Opdrachtgever of Gebruiker inclusief voorrijkosten, onderdelen en arbeid. Daarbij zal zij geen kosten van welke aard dan ook doorbereken aan de Opdrachtgever of gebruiker. Voor onderdelen of werkzaamheden die worden vervangen of hersteld, begint een nieuwe garantietermijn te lopen vanaf het moment dat het gebrek is verholpen en het onderdeel of werk opnieuw voldoet aan de overeengekomen prestaties.

8. Betaling

De Opdrachtgever hanteert in aanvulling op paragraaf 40 van de UAV 2012 en de AIV het volgende betalingsschema:

- eerste termijn: 10% van de aanneemsom na ondertekening contract
- tweede termijn: 25% van de aanneemsom bij start montage; na levering materialen
- derde termijn: 25% van de aanneemsom halverwege montage
- vierde termijn: 30% van de aanneemsom bij goedkeuring oplevering
- vijfde termijn: 5% van de aanneemsom na afronding Staat van Bemerkingen (restpunten)
- zesde termijn: 5% van de aanneemsom na afloop van het onderhoudstermijn.

9. Kortingsbedrag

De korting, bedoeld in paragraaf 42, lid 2 van de UAV 2012, bedraagt € 500,- per kalenderdag. In afwijking van de UAV 2012 worden ook zaterdag en zondag aangemerkt als werkdagen en tellen mee bij de berekening van het kortingsbedrag. Onverkort het bepaalde in paragraaf 42, lid 3 UAV 2012, kan de aannemer zich bij overschrijding van de uitvoeringsduur nimmer beroepen op te late levering van materialen en/of een tekort aan arbeidskrachten. De volgende zin uit de UAV: *"De Opdrachtgever kan wegens te late oplevering van het werk aan de opdrachtnemer kortingen op de aannemingssom opleggen"* is niet van toepassing en wordt vervangen door: *"Bij te late oplevering wordt automatisch*

Deventer Schouwburg, Deventer

het kortingsbedrag ingehouden op de opdrachtsom, zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst door de Opdrachtgever." Naast de hiervoor genoemde korting is de opdrachtnemer gehouden de daadwerkelijk door de Opdrachtgever geleden en aantoonbaar gemaakte schade te vergoeden, waaronder, maar niet beperkt tot, schade die direct verband houdt met het gebruik en de exploitatie van de Schouwburg. De totale schadevergoeding zal nimmer meer bedragen dan de aanneemsom van de opdracht.

10. Parkeergelegenheid

Parkeergelegenheid en/of parkeeronthefingen dient de Opdrachtnemer tijdig af te stemmen met de Opdrachtgever en Gebruiker. De locatie beschikt over een loadingdock dat uitsluitend in overleg met de Gebruiker kan worden gebruikt voor laad- en losactiviteiten. Er zijn, naast de opstelplaats van de vrachtwagen, in totaal 3 parkeerplaatsen t.b.v. personenauto's beschikbaar. Voor nadere gegevens wordt verwezen naar het parkeerbeleid van de Deventer Schouwburg, dit document met uitgangspunten wordt in onderstaande gedeeld.

De opdrachtnemer dient zich daarnaast voorafgaand aan de uitvoering nadrukkelijk te informeren over de omvang, toegankelijkheid en mogelijkheden van deze voorzieningen. Deze voorzieningen worden ook gebruikt door andere leveranciers, de Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat deze voorzieningen niet altijd gebruikt kunnen worden. Eventuele kosten of beperkingen komen voor rekening en risico van de opdrachtnemer.

11. Fotograferen en filmen

Voor het maken van foto's, films en/of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de Opdrachtgever en Gebruiker noodzakelijk.

HUISREGELS

Voor jouw en onze veiligheid controleren onze medewerkers de naleving van deze huisregels. Zij treden op namens Deventer Schouwburg en zijn bevoegd tot het geven van aanwijzingen die je onverwijld dient op te volgen.

Wanneer je je niet houdt aan onze huisregels hebben medewerkers van Deventer Schouwburg te allen tijde het recht om je de toegang te ontfeggen. Deze huisregels gelden voor alle ruimtes binnen het gebouw van Deventer Schouwburg. Bekijk alle huisregels via onze website.

1. Deventer Schouwburg sluit iedere aansprakelijkheid en/of risicoaansprakelijkheid uit voor eventuele directe en/of indirecte schade van bezoekers.
2. Bij moedwillig aanbrengen van schade en in gevallen van ontvreemding zal Deventer Schouwburg je aansprakelijk stellen voor al haar schade, waaronder eventuele reparatie- en/of vernieuwingskosten.
3. Personen die duidelijk onder invloed van drank of drugs zijn, wordt de toegang geweigerd.
5. Agressie of hinderlijk gedrag wordt absoluut niet getolereerd.
6. Racistische, seksistische, beledigende en/of discriminerende uitlatingen, in welke vorm dan ook, worden absoluut niet getolereerd.
7. Voor jouw en onze veiligheid maakt Deventer Schouwburg gebruik van beveiligingscamera's met bandopnamen. Iedereen die Deventer Schouwburg bezoekt, stemt in met het maken van opnamen. Deze opnamen kunnen als bewijs gebruikt worden. Bij calamiteiten kunnen deze opnamen als ondersteunend materiaal getoond worden aan derden.
17. Deventer Schouwburg kan het gebruik van de bewaakte garderobe verplichten. Bij schade en/of verlies is Deventer Schouwburg aansprakelijk.
18. Medewerkers kunnen het verbieden om tassen mee te nemen in de zaal.
23. Je wordt geacht tijdens een voorstelling je mobiele telefoon uit of in stille modus te zetten.
27. Het is niet toegestaan om glazen of flessen met of zonder drank mee naar buiten te nemen.
30. Deventer Schouwburg is niet aansprakelijk voor gehoorschade. Wij adviseren je dan ook nadrukkelijk gehoorbeschermers te gebruiken bij meer dan 85DB(A)



Scan de QR-code voor alle huisregels

DEVENTER
SCHOUWBURG

Algemene informatie

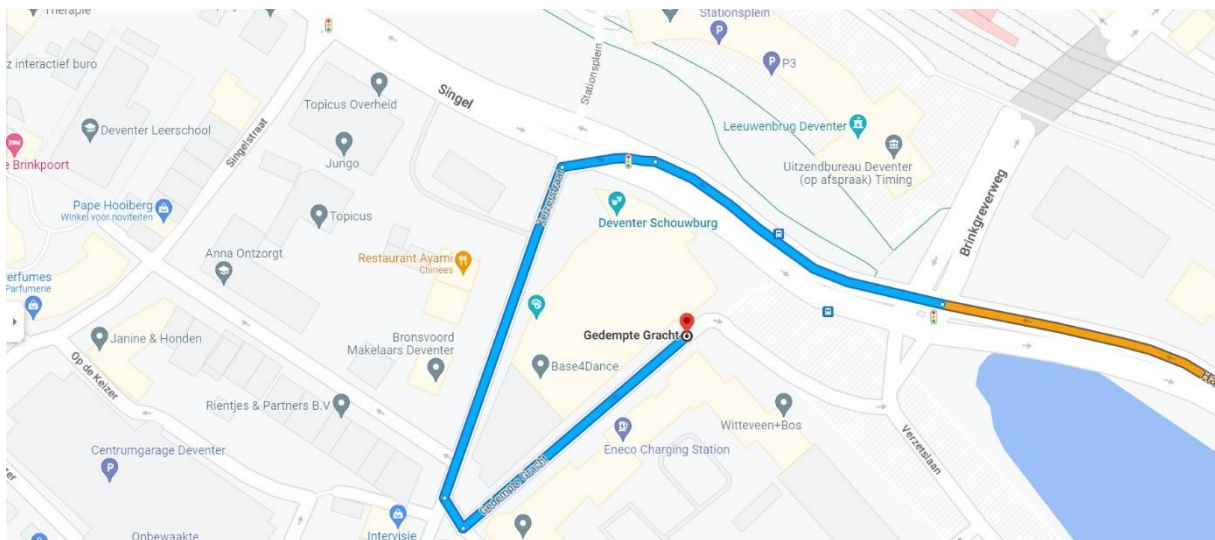
Deventer Schouwburg
Leeuwenbrug 2
7411 TJ Deventer

Loadingdock en artiesteningang
Gedempte Gracht (geen huisnummer)
7411 GX Deventer

Techniek algemeen
Telefoon: 0570-683511
E-mail: techniek@deventerschouwburg.nl

Toneelmeester: Walter van den Berg
Telefoon: 0570-683532
E-mail: walter@deventerschouwburg.nl

Loading dock



Loading dock en artiesteningang zitten aan de **Gedempte Gracht**.

Loading dock grote zaal:	2 en 3 met voorkeur 2
Maten opening:	250cm breed – 270cm hoog
Leveler:	Korte mechanische leveler

Loading dock kleine zaal:	1
Maten opening:	250cm breed – 270cm hoog
Leveler:	Korte mechanische leveler

Parkeren

Wij hebben totaal 3 vergunningen, **elk dock 1 voertuig**.

Vrachtwagens en tourbussen:	kenteken doorgeven i.v.m. vergunning.
Busjes:	kenteken doorgeven i.v.m. vergunning en ontheffing.
Personenauto's:	kenteken doorgeven i.v.m. vergunning en ontheffing.

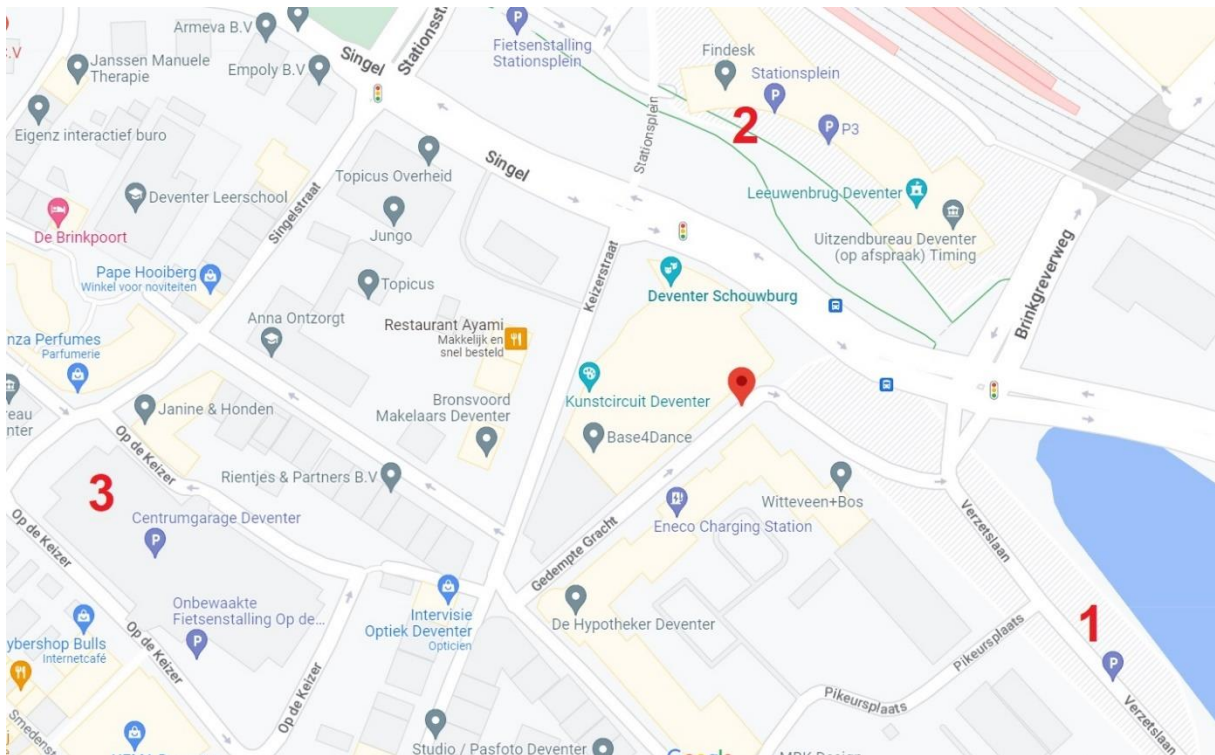
Het doorgeven van uw kenteken kan bij de techniek. Is de techniek nog niet aanwezig? Sms dan uw kenteken + in welke zaal u staat naar: 06-86815571

Overige voertuigen kunnen parkeren bij parkeergelegenheden in de buurt.
Er zijn 3 parkeergelegenheden op loopafstand van de schouwburg. Wij hebben hier Geen uitrijkaarten voor.

1 Parkeerstraat Verzetslaan: dagkaart €25,-

2 Parkeergarage stationsplein: dagkaart €10,-

3 Centrumgarage: dagkaart €10,-



Bekijk de volgende website voor de actuele prijzen.
<https://www.deventer.info/planjebezoek/parkeren/>